

## ПОЛОЖЕНИЕ об олимпиаде «Строительное дело»

### 1. Общие положения

1.1. Научное мероприятие «Олимпиада «Строительное дело» (далее Мероприятие) проводится в рамках Республиканских Дней науки «Катановские чтения-2022» в соответствии с программой мероприятий.

1.2. Цель Мероприятия - пропаганда и актуализация научных знаний в области истории строительства и основ строительного производства для студентов средне профессионального образования любого направления подготовки.

1.3. Основные задачи Мероприятия:

- развитие и стимулирование у обучающихся интереса к инженерно-технической деятельности;
- мотивация к поступлению на строительную специальность;
- содействие профессиональной ориентации обучающихся СПО;
- практическое развитие концепции непрерывного образования посредством расширения взаимодействия между образовательными организациями высшего образования и образовательными организациями среднего профессионального образования.

1.4. Руководитель Мероприятия назначается из числа преподавателей кафедры промышленного и гражданского строительства.

### 2. Организация и проведение Мероприятия

2.1. Для оценки представленных на Мероприятие работ формируются жюри в составе: председатель, секретарь, 2 члена жюри из числа преподавателей и /или работодателей.

2.2. Функции Председателя жюри:

- определить дату, время и аудиторию проведения Мероприятия;
- сформировать жюри в составе 3-5 человек (из них не менее трех преподавателей и/или работодателей);
- во вступительном слове раскрыть задачи Дней науки, установить регламент работы;
- осуществить фотофиксацию проводимого Мероприятия либо назначить ответственного за осуществление фотофиксации с целью выставления фотоотчета на сайте института;
- составить отчет по проведению Мероприятия, в котором отразить:
  - цели и задачи олимпиады;
  - краткое содержание задания, качественную характеристику работ;
  - перечень победителей;
  - замечания и предложения по организации и проведению Мероприятия;
  - сдать протоколы, отчет, список присутствующих студентов **не позднее 1 дня после завершения работы Мероприятия в УНИИиПНПК административного корпуса** (каб. 116), копии материалов – в дирекцию Института (заместителю директора по научной работе).

2.3. Функции секретаря жюри:

- составить список присутствующих;
- технически оформить отчет по проведению Мероприятия.

2.4. Функции членов жюри:

- наблюдение за работой участников в ходе Мероприятия;
- проверка олимпиадных работ;
- определение победителей Мероприятия (1,2 и 3 место).

### 3. Критерии оценки представленных на Мероприятии работ

Олимпиадное задание состоит из тестовых заданий открытого и закрытого типа, задач и практической работы. На его выполнение отводится 90 минут. Заполняется бланк ответов.

Общее время выполнения всех заданий ограничено. Выполнение заданий оценивается баллами за правильные ответы. Выберите верный, по вашему мнению, ответ. В бланке ответов под номером тестового задания закрытого типа проставьте крестик (×) в ячейку, номер которой соответствует номеру, выбранного вами ответа. В бланке ответов тестового задания открытого типа впишите ответ. Практическое задание и задача оценивается по бальной системе см. ниже. Победителем становится обучающийся, набравший большее количество баллов за меньшее время.

Все задания разбиты на блоки. В каждом блоке своя система оценивания см. таблицу «Критерии оценки ...».

#### *Критерии оценки работ по каждому заданию*

| <i>№</i>                             | <i>Критерии</i>                 | <i>Балл</i>                      |
|--------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| <i>Блок 1 Задания закрытого типа</i> |                                 | <i>Max = 30</i>                  |
| <i>1–15</i>                          | <i>Одно задание</i>             | <i>2</i>                         |
| <i>Блок 2 Задания открытого типа</i> |                                 | <i>Max = 18</i>                  |
| <i>16</i>                            | <i>За каждую позицию 1 балл</i> | <i>11</i>                        |
| <i>17</i>                            | <i>За каждую позицию 1 балл</i> | <i>7</i>                         |
| <i>Блок 3 Задачи</i>                 |                                 | <i>Max = 32</i>                  |
| <i>10</i>                            | <i>Одно задание</i>             | <i>14</i>                        |
| <i>11</i>                            | <i>Одно задание</i>             | <i>18</i>                        |
| <i>Блок 4 Практическое задание</i>   |                                 | <i>Max = 40</i>                  |
|                                      | <i>Правильность выполнения</i>  | <i>35</i>                        |
|                                      | <i>Качество выполнения</i>      | <i>5</i>                         |
|                                      |                                 | <i>Итоговый балл (max = 120)</i> |

### 4. Подведение итогов, награждение победителей

4.1. Подведение итогов проводится в конце заседания Мероприятия по итогам проверки бланков ответов. Результаты фиксируются в оценочных листах членами жюри. Жюри устанавливает победителей (1 место) и призеров (2,3 место) в личном первенстве в соответствии с набранным суммарным количеством баллов.

4.2. Результаты Мероприятия анализируются и оформляются протоколом.

4.3. Победители и призеры Мероприятия награждаются грамотами и призами.

Разработчик,  
ст. преподаватель кафедры ПГС

С.А. Иванюк